



## Inspectierapport

Varabo Kinderopvang B.V. (KDV)

Zijllaan 57

2241 KC Wassenaar

Registratienummer 876775040

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	Wassenaar
Datum inspectie:	29-04-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-07-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	4
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat .....	14
Personeel en groepen .....	15
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders.

Die kwaliteitseisen gelden voor:

- Registratie in het Landelijk Register Kinderopvang,
- Pedagogisch klimaat: beleid en praktijk,
- Personeel en stabiliteit van de opvang,
- Veiligheid en gezondheid,
- Accommodatie en inrichting,
- Ouderrecht.

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Sinds 2019 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK). De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) wordt aangeboden, wordt in opdracht van de gemeente, tenminste 1 keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD. Dit inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen van de toezichthouder.

Achter in het rapport staat het overzicht van alle inspectieonderdelen uit de Wko waar dit inspectieonderzoek uit bestaat.

Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

## **Flexibel toezicht:**

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor flexibel toezicht. Het rapport dat voor u ligt, is op basis hiervan tot stand gekomen.

De toezichthouder maakt hierbij gebruik van drie verschillende 'inspiratiesets' die ontwikkeld zijn door GGD GHOR Nederland en VNG. Deze inspiratiesets bestaan uit een vaste combinatie van voorwaarden die gebruikt worden als uitgangspunt voor inspecties. Het onderzoek kan uitgebreid worden met extra voorwaarden die de toezichthouder relevant acht voor deze locatie. Bij het toepassen van deze inspiratiesets is het uitgangspunt dat alle kwaliteitseisen eens in de 3 á 4 jaar worden beoordeeld.

Bij deze inspectie zijn de volgende domeinen of onderdelen hieruit onderzocht:

- Pedagogisch klimaat en Personeel en groepen

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

### **Beschouwing**

KDV Varabo Kinderopvang B.V. maakt onderdeel uit van Varabo Kinderopvang B.V. Deze locatie bestaat uit twee groepen. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag worden er in totaal maximaal 26 kinderen in de leeftijd van 0 tot 5 jaar opgevangen. Op woensdagen is het kinderdagverblijf gesloten.

Buiten kunnen de kinderen gebruikmaken van de buitenspeelruimte die aan het kinderdagverblijf grenst.

In hetzelfde pand bevindt zich ook een BSO van dezelfde houder.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingbeleid.

Tijdens dit inspectieonderzoek zijn, in het kader van 'Toezicht op maat', de voorwaarden uit de Wet kinderopvang beoordeeld die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang, aangevuld met voorwaarden waarvan de toezichthouder het nodig heeft geacht om ook te beoordelen.

Op de onderzochte items zijn de volgende overtredingen geconstateerd:

- Domein: 'Personeel en groepen', inspectie-item: 'Opleidingseisen'.
- Domein: 'Personeel en groepen', inspectie-item: 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs'.
- Domein: 'Personeel en groepen', inspectie-item: 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers'.

Zie voor meer informatie de betreffende onderdelen in dit rapport.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### **Pedagogisch beleid**

#### **Inleiding**

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben.

In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Rixen-Walraven moet staan omschreven, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen. Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

Ook de beschrijving van een doorlopende ontwikkelingslijn naar de basisschool of BSO en de wijze waarop deze vorm wordt gegeven door het kindercentrum moet staan beschreven. Alsmede hoe bijzonderheden in de ontwikkeling worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar instanties voor ondersteuning.

#### **Afwijken van de beroepskracht-kindratio**

Bij openingstijden langer dan 10 uur per dag kan maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio. Het pedagogisch beleidsplan dient, indien van toepassing, een concrete beschrijving te bevatten van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet.

#### **Afwijken van vaste gezichtencriterium**

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

De informatie in het pedagogisch beleid moet actueel zijn en naar ouders worden gecommuniceerd.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

De houder heeft voor dit kindercentrum een pedagogisch beleidsplan, versie mei 2024, opgesteld. In dit document zijn de voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, die van toepassing zijn op deze locatie opgenomen.

De beroepskrachten hebben aangegeven dat op de stamgroep altijd ten minste één vaste beroepskracht aanwezig is. Een concrete beschrijving wanneer wordt afgeweken van het vaste gezichtencriterium is dan ook niet opgenomen in het pedagogisch beleidsplan van de houder.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

## **Pedagogische praktijk**

### **Inleiding**

Een belangrijk onderdeel van het inspectiebezoek bestaat uit het observeren van het pedagogisch klimaat in de groep(en) van dit kindercentrum. Het oordeel van de toezichthouder komt tot stand door een veelheid aan waarnemingen tijdens deze observatie. Ook worden vragen gesteld aan de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie wordt uitgegaan van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005).

De houder draagt er zorg voor dat:

- **Basisdoel 'Het bieden van emotionele veiligheid'**: Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- **Basisdoel 'Het ontwikkelen van persoonlijke competentie'**: Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **Basisdoel 'Het ontwikkelen van sociale competentie'**: Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **Basisdoel 'Het overdragen van normen en waarden'**: Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen voor deze vier basisdoelen waarbij rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

### **Observatie pedagogische praktijk:**

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de 4 pedagogische basisdoelen beoordeeld. Er worden in het rapport minimaal 2 basisdoelen omschreven. Per basisdoel worden één of meerdere observatiecriteria toegelicht.

Onderstaande beschrijvingen, die cursief zijn weergegeven, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De observatie heeft plaatsgevonden op maandag 29-04-2024 vanaf 10.00 uur. De peutergroep speelt buiten in de tuin. Ook de kinderen van de babygroep die wakker zijn komen naar buiten toe. Toezichthouder heeft geobserveerd tijdens het vrij spel in de tuin en binnen bij verzorgmomenten in de babygroep.

### **Basisdoel Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.**

Criterium uit het observatie-instrument: *'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'*.

Omschrijving bij het criterium: *'Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby'*.

#### Observatie:

Buiten wordt een baby wat verdrietig. De beroepskracht loopt naar hem toe. "Kom je even bij mij?" vraagt ze en ze haalt de baby uit de kinderwagen. "Het is tijd voor je fles", zegt ze. Ze neemt de baby mee naar binnen, terwijl ze hem vertelt wat er gebeurt.

Als de fles van de baby klaar is, pakt de baby deze zelf vast en stopt hem in zijn mond. "Ga je het helemaal zelf doen?" vraagt de beroepskracht. Ze aait de baby over zijn hoofd en voeten en praat zachtjes tegen hem.

Tijdens het verschonen van een baby kijkt de baby naar spullen die op de commode liggen. "Wat zie je allemaal? Mooie kleurtjes hè", zegt de beroepskracht. Ze houdt de materialen, waar de baby naar kijkt, voor de baby. De baby pakt het aan. "Je luiert is een beetje vol", zegt ze tegen de baby. Als de baby verdrietig wordt, tilt de beroepskracht de baby op. "Eerst even knuffelen en dan gaan we zo verder", zegt ze.

### **Basisdoel Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competentie.**

Criterium uit het observatie-instrument: *'Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen'*.

Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie'*.

#### Observatie:

Buiten staan twee broertjes met de beroepskracht bij de moestuin. Eén van de kinderen wijst naar een plant. De beroepskracht laat de kinderen aan de plantjes ruiken en vertelt wat het is. Daarna lopen ze naar de andere kant van de moestuin om naar de bietjes te kijken. De kinderen kijken aandachtig mee. De beroepskracht legt uit dat je kunt koken met wat er in de moestuin groeit. "Wie kookt er thuis?" vraagt de beroepskracht. "Ik", zegt één van de kinderen. "Jij?" vraagt de beroepskracht lachend. De broertjes moeten ook lachen. "Nee, mama kookt", zegt het andere kind. Ze knikken allebei.

Een meisje loopt met een takje naar de beroepskracht toe. De beroepskracht reageert enthousiast en vertelt het meisje dat ze er een nestje mee kunnen maken. Het meisje legt het takje meteen neer op de grond en gaat meerdere takjes zoeken om er bij te leggen. Ook andere kinderen beginnen mee te helpen. De beroepskracht en de kinderen kijken samen naar wat ze al hebben neergelegd. De beroepskracht vraagt of ze nog meer takjes zullen zoeken, omdat het nest heel groot moet worden. "Ja!" roepen de kinderen en ze kijken meteen verder.

Een baby zit in de kinderwagen en kijkt aandachtig naar wat er in de tuin gebeurt. Hij begint geluiden te maken. De beroepskracht pakt een bal en houdt deze voor de baby. Met een grote lach pakt de baby de bal aan en gaat er mee spelen.

Een meisje speelt in de tuin. Ze rent in het rond. Als ze de beroepskracht ziet, rent ze op haar af. De beroepskracht spreidt haar armen en tilt het meisje op. Samen knuffelen ze. "Zal ik meteen jouw neus even schoonmaken?" vraagt de beroepskracht. Het meisje knikt. Na het schoonmaken van haar neus laat het meisje de beroepskracht zien waar ze mee bezig is. De beroepskracht kijkt aandachtig mee en benoemt wat ze ziet.

**Beoordeling door toezichthouder:**

Op basis van de observaties op de groepen tijdens het inspectiebezoek concludeert toezichthouder dat de houder zorgdraagt voor het waarborgen van de 4 pedagogische basisdoelen.

Toezichthouder oordeelt dan ook dat de pedagogische praktijk voldoet.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Versie mei 2024, toegestuurd op 16-05-2024 en een aangepaste versie, toegestuurd op 01-07-2024)

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Inleiding**

Iedereen die werkt of structureel aanwezig is op een plek waar kinderen worden opgevangen, moet zich registreren in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Dit kan alleen met een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Na inschrijving start de continue screening. Hiermee wordt doorlopend gecontroleerd of iemand strafbare feiten heeft gepleegd die niet samengaan met werken in de kinderopvang. De houder van het kindercentrum moet ervoor zorgen dat die personen die inschrijfplichtig zijn, zijn ingeschreven en gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie alvorens zij kunnen starten met hun werkzaamheden/aanwezig mogen zijn op het KDV.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK beoordeeld van de houder en alle beroepskrachten en andere medewerkers, zoals de pedagogisch coach, beroepskrachten in opleiding en de klusjesman, die werkzaam zijn op dit KDV.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat alle beoordeelde werknemers voor aanvang van de werkzaamheden zijn ingeschreven in het PRK en zijn gekoppeld aan de organisatie waar het KDV deel van uit maakt.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

#### **Opleidingseisen**

##### **Inleiding**

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht of als pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet men voldoen aan de kwalificatie-eisen uit de cao Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie kan ervoor kiezen de functie pedagogisch beleidsmedewerker/coach te splitsen. In de cao zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van beleidsmedewerker. Het is aan de werkgever om te beoordelen of iemand aan het functieprofiel voldoet.

##### **Beoordeling door toezichthouder**

De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij dit kindercentrum zijn beoordeeld. Daarnaast zijn de beroepskwalificaties van de pedagogisch coaches beoordeeld.

Deze medewerkers beschikken bijna allemaal over een passende beroepskwalificatie.

Eén beroepskracht heeft een EVC-traject gevolgd en beschikt over een ervaringscertificaat, d.d. 24-10-2023. Dit certificaat kan omgezet worden in een branchecertificaat. Een branchecertificaat voldoet om te werken in de kinderopvang. Aangezien de houder het ervaringscertificaat echter niet om heeft laten zetten in een branchecertificaat, voldoet de betreffende beroepskracht niet aan de kwalificatie-eisen.

*De houder heeft op 01-07-2024 een aanvraag gedaan voor het omzetten van het ervaringscertificaat naar het branchecertificaat.*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

### **Inleiding**

In de Wet kinderopvang is bepaald hoeveel beroepskrachten werkzaam moeten zijn per aantal aanwezige kinderen. Dit wordt de beroepskracht-kindratio (BKR) genoemd. Op de website 1ratio.nl kan worden uitgerekend hoeveel beroepskrachten er minimaal per groep ingezet moeten worden.

Daarnaast staat in de Wko vermeld onder welke voorwaarden tijdelijk mag worden afgeweken van deze BKR en dat dit door de houder moet worden vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

Maximaal 50% van het totaal minimaal aantal in te zetten beroepskrachten mag bestaan uit formatief ingezette beroepskrachten in opleiding/stagiaires (BBL-ers). Dit betreft stagiaires die in de loop van hun opleiding formatief worden ingezet. Let wel dat het totaal aantal formatief ingezette BOL- stagiaires (BOL'-ers) maximaal een derde mag bedragen. Een BOL stagiaire wordt in principe alleen boventallig ingezet, maar mag onder bepaalde voorwaarden op incidentele basis formatief worden ingezet).

### **Beoordeling door toezichthouder**

Toezichthouder heeft tijdens dit inspectieonderzoek de voorwaarde met betrekking tot het inzetten van voldoende beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen per stamgroep en hun leeftijd beoordeeld.

Op basis van het aantal aanwezige kinderen en werkzame beroepskrachten constateert toezichthouder dat op het moment van het inspectiebezoek is voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt niet overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

De houder en de aanwezige beroepskrachten verklaren dat één BBL-er formatief wordt ingezet. In de CAO is opgenomen dat de werkgever de formatieve inzetbaarheid van de BBL-er in fase 1 en 2 van de opleiding schriftelijk moet vastleggen op basis van informatie van de opleidings- én praktijkbegeleider. De houder stuurt de toezichthouder echter geen stageovereenkomst van de betreffende student en bewijs van de voortgang van diens studie toe. Hierdoor kan niet aangetoond worden dat de student daadwerkelijk stage loopt bij het betreffende kindercentrum en dat de student formatief ingezet kan worden conform de cao kinderopvang.

Daarnaast zet de houder een pedagogisch medewerker in ontwikkeling formatief in. Deze medewerker volgt een EVC-traject. Deze medewerker beschikt over een diploma op minimaal mbo3 niveau dat niet kwalificeert voor pedagogisch medewerker, een arbeidsovereenkomst en over een ontwikkelplan.

In dit ontwikkelplan ontbreken echter de volgende voorwaarden:

- Welk diploma de medewerker wil gaan halen
- De fases van het ontwikkeltraject
- Hoeveel uur de werkgever de medewerker formatief kan inzetten

#### Herstelaanbod

De toezichthouder biedt de houder de mogelijkheid om de overtreding betreffende het ontwikkelplan te herstellen door de ontbrekende informatie in het plan op te nemen. De houder stuurt de toezichthouder, binnen de door de toezichthouder gestelde termijn, echter geen aanpast ontwikkelplan toe.

*Houder heeft de toezichthouder op 01-07-2024 alsnog een (aangepast) ontwikkelplan toegestuurd. Dit plan is inhoudelijk echter niet meer beoordeeld.*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

#### **Inleiding**

De kwaliteit van de pedagogisch medewerkers is van groot belang. Iedere beroepskracht (dus ook een tijdelijke of flexibele medewerker) heeft recht op jaarlijkse coaching door een pedagogisch coach. Een coach begeleidt en coacht de medewerkers bijvoorbeeld bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Het opstellen en doorontwikkelen van het pedagogisch beleid dient uitgevoerd te worden door een pedagogisch beleidsmedewerker. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie.

De houder dient jaarlijks het minimaal aantal uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker te bepalen op grond van de rekenregels in het besluit. Indien een houder meerdere locaties heeft, dient hij de uren te verdelen over de locaties en dit schriftelijk vast te leggen.

#### **Beoordeling door toezichthouder**

Toezichthouder heeft de aanwezige beroepskrachten gevraagd hoe zij gecoacht zijn. De beroepskrachten geven aan dat zij coaching hebben ontvangen via één op één gesprekken.

De pedagogisch coach is ook werkzaam als beroepskracht. Zij wordt gecoacht door een externe coach.

Houder geeft aan dat zij voor het jaar 2024 het minimaal aantal uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers heeft bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. Zij heeft de uitkomst van deze berekening in het pedagogisch beleidsplan, versie mei 2024, opgenomen als 'een grove schatting voor 2024'. Er is niet beschreven hoe de houder tot deze uitkomst gekomen is.

Daarnaast is de wijze waarop het verplichte minimaal aantal uren, waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, wordt verdeeld over de verschillende kindercentra, niet schriftelijk vastgelegd.

#### Herstelaanbod

De toezichthouder biedt de houder de mogelijkheid om deze overtredingen te herstellen. De houder stuurt de toezichthouder op 01-07-2024 een aangepast pedagogisch beleidsplan voor het KDV toe. Hierin staat de berekening van het aantal uur waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerkers ingezet moeten worden op de twee locaties aan de Zijllaan in Wassenaar. De verdeling van deze uren over het KDV en de BSO aan de Zijllaan is hierin ook vastgelegd. Echter beschikt de houder over nog een derde locatie elders in Wassenaar en zijn dus niet alle locaties van de houder meegenomen in de berekening en de verdeling van het aantal uur waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Versie mei 2024, toegestuurd op 16-05-2024 en een aangepaste versie, toegestuurd op 01-07-2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Arbeidsovereenkomst
- Opleidingsplan BBL
- Ontwikkelplan PMIO
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (29-04-2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Pedagogisch beleidsplan)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Pedagogisch beleidsplan)
- E-mails vanuit toezichthouder naar houder over aanleveren documenten 02-05-2024, 13-05-2024, 03-06-2024, 11-06-2024, 25-06-2024
- Telefonisch contact tussen toezichthouder en houder over aanleveren documenten op 27-06-2024 en op 01-07-2024

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Personeel en groepen**

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Varabo Kinderopvang B.V.  
Website : <http://www.varabo.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000039970523  
Aantal kindplaatsen : 26  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder : Varabo Kinderopvang B.V.  
Adres houder : Dokter Weederlaan 40  
Postcode en plaats : 2241 NP Wassenaar  
KvK nummer : 85475963  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Haaglanden  
Adres : Postbus 16130  
Postcode en plaats : 2500 BC 's-Gravenhage  
Telefoonnummer : 070-3537224  
Onderzoek uitgevoerd door : D. de Klerk

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Wassenaar  
Adres : Postbus 499  
Postcode en plaats : 2240 AL WASSENAAR

**Planning**

Datum inspectie	: 29-04-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 02-07-2024
Zienswijze houder	: 17-07-2024
Vaststelling inspectierapport	: 18-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-07-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 08-08-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Op 17-07-2024 per e-mail door toezichthouder ontvangen:*

Geachte Inspecteur,

Naar aanleiding van het concept inspectierapport van ons kinderdagverblijf wil ik graag de volgende zienswijze indienen.

Allereerst bevestig ik dat alle onderdelen die tijdens de herstelperiode aandacht vroegen volledig zijn hersteld. Deze verbeteringen zijn tijdens een vervolgesprek met de inspecteur besproken en goedgekeurd.

Tijdens ons eerste gesprek hebben de inspecteur en ik besproken dat een medewerker de juiste diplomering en certificaten zou hebben. Op dat moment waren zowel de inspecteur als ik in de veronderstelling dat alles correct was. Echter, achteraf bleek dat de betreffende medewerker toch niet volledig voldeed aan de vereiste kwalificaties. De medewerker had namelijk na het behalen van haar diploma een branchecertificaat moeten aanvragen, wat nog niet was gebeurd.

Om dit te corrigeren heb ik de volgende stappen ondernomen:

1. **De betreffende pedagogisch medewerker werd direct van de groep gehaald en kreeg vervangende taken buiten de groep.** Hierdoor werd gewaarborgd dat er geen ongediplomeerde medewerker met de kinderen werkte.
2. **De betreffende medewerker is niet meer ingezet op locatie en groep, totdat het branchecertificaat is ontvangen.** Dit garandeert dat zij pas weer terugkeert naar haar functie zodra zij volledig voldoet aan de gestelde eisen.

Deze maatregelen zijn inmiddels geïmplementeerd en de aanvraag voor het branchecertificaat is in gang gezet. Ik wil benadrukken dat er verder niets hoefde te gebeuren voor deze aanvraag, behalve het invullen en indienen van een formulier. Ook de inspecteur is hiervan op de hoogte.

Als startende kinderopvang is het soms zoeken naar de wettelijke bepalingen en de eisen. Wij doen ons best om hieraan te voldoen en bij een overtreding doen we alles aan om het onmiddellijk te herstellen.

Ik vertrouw erop dat hiermee alle punten uit het concept inspectierapport naar tevredenheid zijn opgelost.

Met vriendelijke groet,  
Houder VaraBo Kinderopvang